TEHNIČNE SPECIFIKACIJE ZA JN 4301-4/2026-1542

1. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je izvajanje storitev varovanja objektov, ljudi in premoženja v Azilnem domu Ljubljana (v nadaljevanju: varovanje oz. storitve).

Predmet javnega naročila je del Operacije AM.SO1.2.1-01A - »Namestitev in oskrba prosilcev za mednarodno zaščito« in se financira iz Sklada za azil, migracije in vključevanje (AMIF) v višini 90 % ter iz proračuna RS v višini 10 %, v primeru predčasno porabljenih sredstev na operaciji »Namestitev in oskrba prosilcev za mednarodno zaščito«, pa iz integralnih sredstev naročnika.

Predviden začetek izvajanja varovanja po okvirnem sporazumu je po pozivu naročnika, ob pogoju, da bo okvirni sporazum veljaven (t.j. ob predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti s strani izvajalca). Izvajalec prične z izvajanjem storitve na lokaciji skladno s pozivom naročnika (naročnik v pozivu določi dan in uro), ko zamenja obstoječega izvajalca predmetne storitve na lokaciji. Če izvajalec po svoji krivdi v roku, določenem v pisnem pozivu naročnika, ne začne izvajati storitev skladno s pogodbo, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Predmetno javno naročilo se izvaja do 30. 11. 2029 oziroma do porabe sredstev, z možnostjo predčasne odpovedi okvirnega sporazuma v primeru prenehanja potreb po opravljanju storitve.

Okvirni sporazum se lahko izjemoma podaljša za obdobje do končne odločitve in začetka izvajanja okvirnega sporazuma ali pogodbe v novem postopku izbire ponudnika za naročilo, ki je predmet tega sporazuma, v kolikor bo imel naročnik zagotovljena sredstva in bo obstajala potreba po kontinuirani storitvi, vendar za največ tri mesece.

2. KRAJ IZVEDBE STORITEV

Kraj izvedbe storitev je Azilni dom Ljubljana Vič, Cesta v Gorice 15, 1000 Ljubljana.

3. NAČIN IZVAJANJA STORITEV

Varovanje se bo izvajalo v skladu z Zakonom o zasebnem varovanju (Uradni list RS, št. 17/11, v nadaljevanju ZZasV-1) 24 ur na dan, vse dni v letu, [redacted]

[redacted]



V primeru izjemnih okoliščin, ki jih določi izključno naročnik se cena urne postavke za dodatnega varnostnika poviša za največ 10% glede na ceno urne postavke, naročnik lahko naroči enega (1) varnostnika za opravljanje dela po višji postavki. V takem primeru se od izvajalca pričakuje, da zagotovi ustrezno opremo za zaposlenega in na računu posebno specificira ure, ko se je varovalo v posebnih okoliščinah. Storitev varovanja v posebnih okoliščinah se izvaja le na pobudo naročnika v kriznih razmerah in se plačuje le za točno določene ure, ko se je varovalo krizno območje. V tem primeru se urna postavka poviša za največ 10 % in v tem povečanju so zajeti vsi dodatni stroški.

V izrednih situacijah se pokliče intervencijo. Intervencija je oblika dela pri izvajanju nalog fizičnega varovanja ljudi in premoženja pri kateri varnostnik odide na kraj varnostnega dogodka, kjer s svojo prisotnostjo in po potrebi s strokovnim ter zakonitim izvajanjem ukrepov vpliva na dogajanje pri varnostnem dogodku. Pod pojmom intervencije se ne štejejo posredovanja varnostnega osebja na varovanem območju, kadar gre za poseg, ki sodi v redno obliko dela na varovanem območju. Po prejemu obvestila o varnostnem dogodku se mora varnostnik intervencijske enote nemudoma odzvati. Varnostnik intervencijske enote mora ob upoštevanju cestno prometnih predpisov v primernem času prispeti na kraj varnostnega dogodka oziroma njegovo neposredno okolico. Cena postavke intervencije so v ponudbenem predračunu posebno specificirane. V primeru izvedbe intervencije, se le-te obračunajo glede na število ur izvajanja intervencije.

Naročnik si pridržuje pravico, da bo v primeru spremenjenih potreb (odvisno od zasedenosti kapacitet, varnostne situacije ipd) bodisi povečal bodisi zmanjšal število zahtevanih varnostnikov na lokaciji opravljanja storitve.

4. OBSEG IZVAJANJA STORITEV IN ZAHTEVE NAROČNIKA

Izvajalec mora izpolnjevati vse pogoje, ki so določeni za opravljanje storitev v skladu z ZZasV-1. V primeru podizvajalca, mora le-ta izpolnjevati enake pogoje, ki jih naročnik zahteva za izvajalca.

Varovanje obsega:

1. Zagotavljanje reda na varovanem območju, ki obsega:
- preverjanje upravičenosti vstopa in izstopa oseb na recepciji ter površinski pregled vrhnjih oblačil in prtljage ter / ali pregled s kovinskim detektorjem, rentgenom in drugo tehnično opremo ter preverjanje drugih pogojev za vstop, ki bodo naročeni s strani naročnika;
- vodenje seznama vstopov in izstopov oseb, nastanjenih na lokaciji, obiskovalcev in drugih oseb, preverjanje prisotnosti in izvajanje spremstva oseb do sob/namestitvenih prostorov ter opravljanje spremstva po naročilu naročnika;
- preprečevanje vstopa in izstopa brez najave pri recepciji;
- preprečevanje vstopa osebam nastanjenim na lokaciji in ostalim nepooblaščenim osebam v upravne prostore brez dovoljenja odgovorne osebe naročnika.

2. Nadzor nad izvajanjem predpisov, ki določajo hišni red in ukrepanje v primeru kršitev, še zlasti z:
- rednim fizičnim nadzorom objektov in njihove okolice (obhodi);
- nadzorom s komunikacijskimi napravami in video-nadzornim sistemom;
- nadzorom z uporabo detektorja kovin, rentgenom in drugo tehnično opremo;

- preprečevanjem poškodovanja in uničevanja opreme, objektov in ograje.

3. Varovanje vozil in zagotavljanje reda na parkirišču in dvorišču varovanega območja ter dvigovanje zapornice za uvoz in izvoz z dvorišča.

4. Izvajanje nadzora nad požarno varnostjo, izvajanje predpisanih ukrepov v primeru požara oz. požarne ogroženosti ter opravljanje obhodov notranjosti in okolice ter parkirnih mest, kot tudi poročanje naročniku o odstopanjih oz. spremembah stanja na objektu in v okolici objektov oz. na lokaciji.

5. V roku enega meseca po začetku izvajanja storitev se mora vzpostaviti stalna ekipa varnostnikov, ki se lahko menja le na pobudo naročnika, drugače zamenjava ni možna, razen po dogovoru z naročnikom v primeru, ko izvajalec na odsotnost varnostnika nima vpliva (npr. odpoved, daljša bolniška, dopust in podobno). Vsaka izmena mora imeti vodjo, ki bo v kontaktu z naročnikom, in ki prav tako kot ostali varnostniki izvaja storitve varovanja skladno z določili te dokumentacije in okvirnega sporazuma Vodja izmene mora dnevno poročati naročniku o dogajanju v objektu in je odgovoren za izvajanje varovanja v dotični izmeni. Varnostniki morajo vzpostaviti evidenco prisotnosti oseb, ki so nastanjene na lokaciji, preverjati prisotnost pri obrokih ter jih evidentirali pri drugih aktivnostih po navodilu naročnika.

6. Poleg podpisane izjave in seznanitve s kodeksom mora izvajalec pred začetkom dela na lokaciji dokumentirano seznaniti vsakega varnostnika s hišnim redom, posebnostmi objekta, varnostnim načrtom, komunikacijskimi potmi, ravnanjem ob konfliktih in drugih incidentih ter pravili varstva osebnih podatkov. Seznanitev oziroma usposabljanje naj se ponovi ob bistvenih spremembah navodil ali varnostne ocene.

7. Izvajanje drugih del in nalog, ki so povezane s predmetom javnega naročila, po predhodnem pisnem ali ustnem naročilu naročnika.

6. ROK IZVEDBE STORITEV IN ČAS TRAJANJA OKVIRNEGA SPORAZUMA

Predmetno javno naročilo se izvaja do 30. 11. 2029 oziroma do porabe sredstev, z možnostjo predčasne odpovedi okvirnega sporazuma v primeru prenehanja potreb po opravljanju storitve.

Naročnik si pridržuje pravico, da ne naroča storitev po sporazumu v breme proračunov prihodnjih let, dokler za ta namen nima zagotovljenih pravic porabe v posebnem delu proračuna.

Naročnik si pridržuje pravico do odpovedi sporazuma, v kolikor v sprejetem proračunu nima zagotovljenih zadostnih pravic porabe. Naročnik lahko odpove sporazum s 90 dnevnim odpovednim rokom, ki začne teči z dnem vročitve pisnega obvestila o odpovedi sporazuma po elektronski pošti na naslov skrbnika na strani izvajalca.

Način pričetka izvajanja varovanja je razviden iz osnutka okvirnega sporazuma, ki je sestavni del dokumentacije. Predviden začetek izvajanja varovanja po okvirnem sporazumu je po pisnem pozivu naročnika.

7. ZAHTEVE ZA VARNOSTNIKE / VARNOSTNICE (v nadaljevanju se uporablja poenoten izraz varnostnik)

Varnostnik mora v skladu z 32. členom ZZasV-1 izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

1. da je star najmanj 18 let;
2. da ima državljanstvo države članice Evropske unije, Evropskega gospodarskega prostora ali Švicarske konfederacije;
3. da je strokovno usposobljen glede na vrsto del, ki jih bo opravljal;
4. da je varnostno preverjen in nima varnostnih zadržkov;

5. da mu v obdobju zadnjih dveh let ni bila odvzeta službena izkaznica zaradi kršitev tega zakona;
6. da je zdravstveno in psihično sposoben glede na vrsto del, ki jih bo opravljal;
7. da aktivno obvlada slovenski jezik.

Varnostnik mora imeti urejen status varnostnika in imeti veljavno službeno izkaznico, iz katere bodo jasno razvidna pooblastila.

Varnostnik – receptor mora poleg zgornjih zahtev izpolnjevati še poznavanje dela z računalnikom (Windows okolje, orodja MS Office, lastna programska oprema za vodenje evidenc). Naročnik si pridržuje pravico preverjanja znanja dela z računalnikom.

Varnostniki morajo biti opremljeni z ustrezno službeno obleko in primerno obutvijo. Izvajalec bo moral za izvajanje varovanja zagotoviti tudi primerno brezhibno opremo, kot so detektorska vrata kovin in ročni je detektor kovin (na vhodu), rentgen (na vhodu), svetilke (vsi varnostniki), brezžične zveze (vsi varnostniki), plinski razpršilec (vsi varnostniki), sredstva za vklepanje in vezanje (vsi varnostniki), varnostne rokavice (vsi varnostniki) in ostala potrebna materialno-tehnična sredstva ter pisarniški material. Za opravljanje receptorskega dela mora izvajalec zagotoviti računalnik in tiskalnik. Stroški opreme morajo biti vključeni v ceni ure varovanja.

V primeru, da naročnik na kraju samem ugotovi, da varnostnik krši določila okvirnega sporazuma in Kodeksa ravnanja uslužbencev Urada Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov in vseh ostalih oseb, ki delujejo na področju migracij o tem seznani vodjo izmene, varnostnika pa napoti iz objekta.

Varnostnik bo moral s podatki o osebah, ki so nameščene na lokaciji ravnati v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje migracij in zakonodajo, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

8. OSTALE ZAHTEVE NAROČNIKA

Izvajalec mora pred začetkom izvajanja storitev oziroma najkasneje v roku enega meseca od podpisa okvirnega sporazuma, na podlagi predhodnega ogleda in varnostne ocene, narediti načrt varovanja in oceno ogroženosti ter ga predložiti naročniku.

Načrt fizičnega varovanja mora obsegati:
1. opis varovanega območja, objektov, ljudi in premoženja;
2. načrt ali skico varovanih objektov in območja;
3. opis in skice fizičnega in tehničnega varovanja objekta in območja;
4. organizacijo službe varovanja;
5. načrt uporabe telekomunikacijskih zvez;
6. ukrepe in postopke službe varovanja;
7. ukrepe službe varovanja ob naravnih in drugih nesrečah, izrednem stanju, krizi in vojni;
8. načrtovane ukrepe za preverjanje vseh postopkov in ukrepov varovanja;
9. opredeljeno tehnično varovanje po območjih;
10. sodelovanje s Policijo, regijskim centrom za obveščanje, gasilci, reševalno službo in drugimi pristojnimi službami;
11. dodatne ukrepe v primeru zasedenosti objektov preko nazivne kapacitete;
12. varovanje, izdajo in sprejem ključev;
13. ukrepe ob grožnjah, najdbi ali eksploziji eksplozivnih sredstev in sumljivih pošiljkah;
14. oceno splošne ogroženosti oziroma tveganja.

Naročnik si pridržuje pravico kadarkoli in brez predhodne najave kontrolirati izvajanje storitve varovanja. Prav tako mora izbrani ponudnik vzpostaviti notranji nadzor ter o ugotovitvah in ukrepih pisno poročati naročniku.

Izvajalec bo moral varovanje izvajati strokovno, moral bo organizirati nadzor nad varovanjem s pomočjo tehnične opreme ob vsakem času. Varnostniki bodo ob nastopu dela seznanjeni s Kodeksom ravnanja uslužbencev Urada Vlade Republike Slovenije za oskrbo in integracijo migrantov in vseh ostalih oseb, ki delujejo na področju migracij ter Uredbo o hišnem redu azilnega doma. Izjavo o seznanitvi z omenjenim kodeksom bodo varnostniki tudi podpisali (Izjava za osebe, ki bodo izvajale storitve). Kršitev kodeksa pomeni takojšnjo zamenjavo varnostnika.

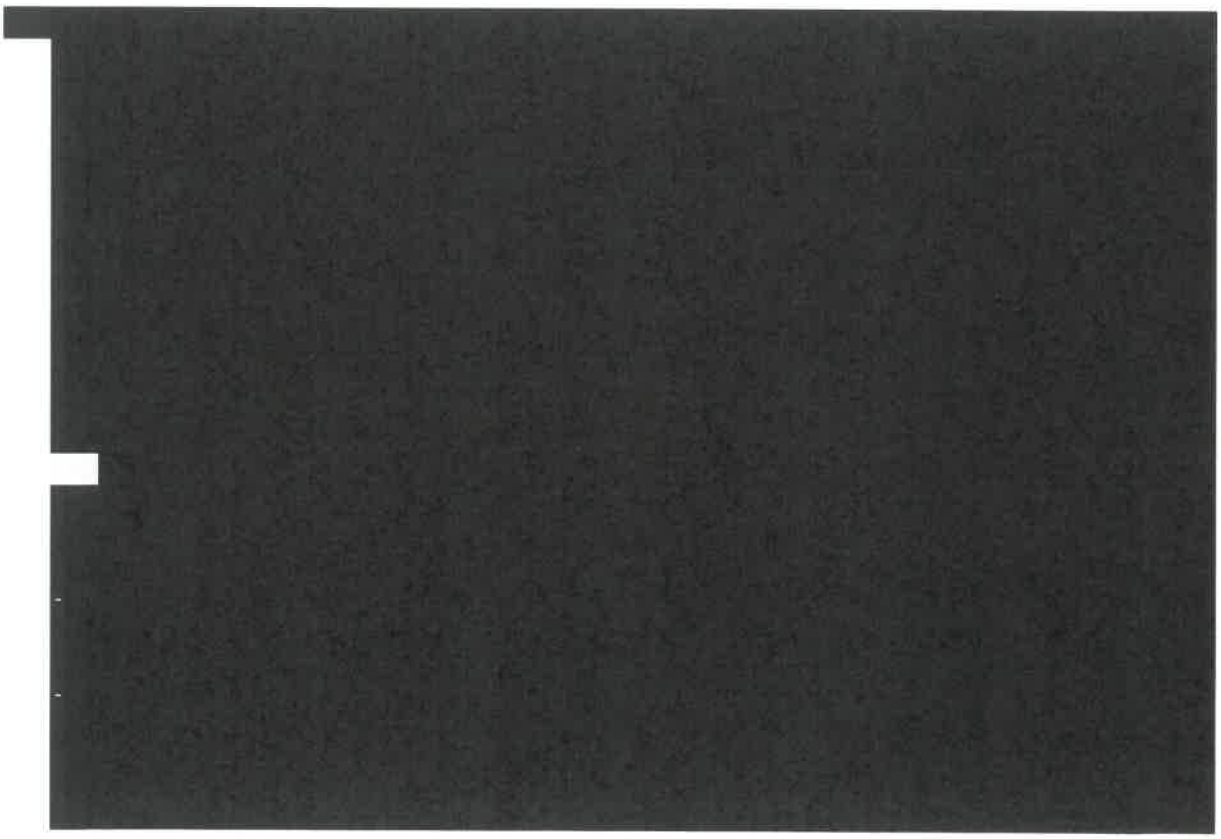
Izvajalec mora naročnika obveščati o vseh sklenitvah in prekinitvah delovnih razmerij delavcev, ki bodo sodelovali pri izvajanju pogodbenih storitev (v primeru kadrovske spremembe mora izvajalec predložiti vsa dokazila za nove kadre). Izvajalec bo moral ves čas izvajanja storitev naročniku omogočiti preverjanje skladnosti seznama zaposlenih (določenih za izvajanje storitev) z dejanskim stanjem.

Izvajalec mora naročnika nemudoma obvestiti o vsakem disciplinskem ali drugem postopku, ki ga zoper svojega delavca sproži v zvezi z izvajanjem pogodbenih storitev. Naročnik si pridržuje pravico, da zahteva zamenjavo varnostnika. Izvajalec ga je dolžan zamenjati v roku 72 ur. Od seznanitve s kršitvijo, mora izvajalec poskrbeti, da varnostnik, ki je v postopku, ne opravlja več dela na objektu naročnika.

V primeru, da naročnik ugotovi, da varnostnik v svoji izmeni ni opravljal svojega dela v skladu z navodili naročnika in ni zaznal kršitev pravil bivanja, ki jih ugotovi naročnik sam, si naročnik pridržuje pravico, da izvajalcu ne plača izmene za dotičnega varnostnika. Naročnik kršitev zabeleži pisno in z njo seznani izvajalca.

Delovna mesta se lahko spreminjajo glede na dejanske potrebe naročnika – v primeru nastanitve samih moških oseb prisotnost osebe ženskega spola (varnostnice) ni potrebna. V primeru širitve kapacitet bo naročnik izbranega ponudnika vnaprej obvestil, katera delovna mesta bodo predvidena v ta namen.

Ponudnik mora ob **oddaji ponudbe** predložiti seznam varnostnikov, ki bodo izvajali storitve varovanja pri naročniku. Na seznamu mora biti najmanj trideset (30) varnostnikov, ki izpolnjujejo vse pogoje in zahteve naročnika, določene v tehničnih specifikacijah.





Vsi ostali pogoji in zahteve naročnika, ki v dokumentaciji niso posebej navedeni, so takšni, kot jih opredeljujejo osnutek okvirnega sporazuma, ki je sestavni del dokumentacije.

9. PRAVICE IN OBVEZNOSTI IZVAJALCA

Izvajalec se obvezuje:

- da bo naročnika opozoril na vse okoliščine, za katere ve ali bi moral vedeti in bi lahko bile pomembne za opravljanje storitev,
- da bo za vsako spremembo pri izvajanju pogodbenih storitev predhodno pridobil pisno soglasje naročnika,
- da bo pravočasno opozoril na morebitne ovire pri izvajanju storitev,
- da bo ščitil interese naročnika,
- da bo vse storitve izvrševal strokovno, s strokovno usposobljenimi kadri in kakovostno, kot dober gospodar ter s skrbnostjo dobrega strokovnjaka v skladu z navodili naročnika in v skladu z v Republiki Sloveniji veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi,
- da bo organiziral dodatna izobraževanja za varnostnike, ki izvajajo storitve, da bodo slednji lahko ves čas izvajali storitve skladno s prejšnjo alinejo in ostalimi določili tega sporazuma,
- da bo v primeru izvajanja varovanja v posebnih okoliščinah (kot npr. varovanje ljudi v karanteni, preverjanje PCT pogoja in podobno) zagotovil za svoje zaposlene in izvajal varovanje skladno z navodili naročnika,
- da bo vse medsebojne dogovore, podatke in dokumentacijo, ki je predmet tega naročila, varoval v skladu s poslovnimi običaji, ter z njimi ne bo seznanjal nepooblaščenih oseb oziroma javnosti,
- da z morebitnimi osebnimi in tajnimi podatki, s katerimi se bo seznanil, ne bo upravljal v nasprotju z določili Zakona o tajnih podatkih, Zakona o varstvu osebnih podatkov, Splošne uredbe o varstvu podatkov in drugo veljavno zakonodajo,
- da bo pred pričetkom izvajanja varovanja oziroma najkasneje v roku enega meseca od podpisa sporazuma izdelal načrt varovanja, da bo izvajal storitve varovanja 24 ur na dan, vse dni v letu, in sicer s številom varnostnikov kot je določeno v tehničnih specifikacijah,
- da njegovi zaposleni varnostniki izpolnjujejo pogoje iz Zakona o zasebnem varovanju (ZZasV-1) in zahteve, ki jih je določil naročnik,
- da bo v primeru nastanitev oseb ženskega spola v vsaki izmeni zagotovil eno osebo ženskega spola (varnostnica); v primeru nastanitve izključno oseb moškega spola, prisotnost osebe ženskega spola (varnostnice) ni potrebna,
- da bo v roku enega meseca po začetku izvajanja storitev vzpostavil stalno ekipo varnostnikov, ki so v rednem delovnem razmerju za polni delovni čas pri izvajalcu ali podizvajalcu in ki se lahko menja le na pobudo naročnika, drugače zamenjava ni možna, razen po dogovoru z naročnikom v primeru, ko izvajalec na odsotnost varnostnika nima vpliva (npr. odpoved, daljša bolniška, dopust in podobno).,
- da bo v primeru sprememb v sestavi ekipe naročniku vedno posredoval nov, posodobljen obrazec »Seznam varnostnikov«, na katerem bodo navedeni tako že potrjeni varnostniki kot tudi novo priglašeni varnostniki. Za vse novo priglašene varnostnike bo izvajalec predložil vsa zahtevana dokazila. Novi varnostniki lahko pričnejo z opravljanjem storitev šele po predhodni pisni potrditvi naročnika,
- da bo naročnika pisno obvestil o vsaki spremembi v sestavi varnostne ekipe, zlasti ob odpovedi varnostnika oziroma prenehanju njegovega sodelovanja,

- da bo vsaka izmena imela vodjo, ki bo v kontaktu z naročnikom. Vodja izmene dnevno poroča naročniku o dogajanju v objektu, koordinira delo varnostne službe, sodeluje z naročnikom in policijo ter je odgovoren za izvajanje varovanja in posredovanje informacij naročniku v svoji izmeni, v vmesnem času pa prav tako kot drugi varnostniki izvaja varovanje skladno z določili te dokumentacije in sporazuma,
- da bo vsak teden do petka do 15. ure posredoval naročniku tedenski razpored dela,
- da bo vsak dan najkasneje do 8. ure posredoval dnevno poročilo preteklega dne. Poročilo naj izkazuje stanje na objektu, vstope in izstope obiskovalcev, stanje nastanjenih, stanje o vseh dogodkih, prihode reševalne službe, obhode in vse druge posebnosti.),
- da bo zagotovil dokumentirano primopredajo med izmenami o vseh dogodkih, ki so se v izmeni zgodili (odprti incidenti, osebe oz. območja ki zahtevajo posebno pozornost, tehnične okvare, prejeta navodila in drugi pomembni podatki. Primopredajo potrdi vodja izmene,
- da bodo varnostniki pregledali osebe, ki so nameščene na lokaciji, pred vstopom v varovano območje,
- da bodo varnostniki po potrebi merili temperaturo in preverjali vse druge pogoje za vstop, ki bodo naročeni s strani naročnika,
- da bodo varnostniki nemudoma obvestili skrbnika sporazuma in druge osebe, ki jih določi naročnik o izrednih situacijah,
- da bodo varnostniki preverjali prisotnost oseb, ki so nameščene na lokaciji in izvajali spremstvo oseb do sob/namestitvenih prostorov ter opravljali drugo spremstvo po naročilu naročnika,
- da varnostniki med opravljanjem delovnih nalog ne bodo uporabljali mobilnih telefonov, razen službenih telefonov za službene namene (v kolikor jih izvajalec zagotavlja); uporaba mobilnih telefonov v zasebne namene ni dovoljena,
- da bo z opremo in inventarjem, ki mu ga naročnik daje v uporabo ravnal kot dober gospodar,
- da bo zagotovil lastno računalniško in tehnično opremo ter redno vzdrževanje lastne opreme (npr.: internet, servis računalnikov, tiskalnikov ipd.),
- da bo zagotovil lastno programsko opremo (aplikacijo) za vodenje evidence vstopov in izstopov (z vsem potrebnimi podatki v skladu z veljavno zakonodajo) oziroma evidence prisotnosti oseb – nastanjenih (tudi po sobah), nastanjenih na lokaciji, ki mora biti skladna z veljavnimi predpisi s področja varstva osebnih podatkov (GDPR); program mora omogočati tudi pisanje dnevnih poročil varnostne službe na objektu ter oddaljen dostop naročnika do spremljanja le-teh,
- da bo zagotovil rentgen (RTG) in v vsaki izmeni vsaj enega rentgenskega (RTG) operaterja,
- da bo zagotavljal pisarniški material in ostalo potrebno varovalno opremo in potrošni material,
- da bo vzpostavil sistem nadzora nad delom varnostnikov s primerno tehnično opremo, skladno z ZZasV-1. Izvajalec mora zagotoviti trikrat tedensko nadzor usposobljenega osebja (varnostnik nadzornik, varnostnik menedžer), ki bo nadzoroval strokovno usposobljenost varnostnikov, psihofizično stanje, urejenost in podobno in o tem poročal naročniku ter vzpostaviti digitalno vodenje in nadzor nad varovanjem (NFC sistem),
- da bo s podatki o zaposlenih ter osebah, ki so nameščene na lokaciji, ravnal v skladu z zakonodajo, ki ureja področje migracij in zakonodajo, ki ureja varstvo osebnih podatkov,
- da bo na podlagi pisne pritožbe naročnika najkasneje v roku 72 ur od prejema le-te izvedel zamenjavo varnostnika, ki je varovanje opravljal v nasprotju z okvirnim sporazumom in naročniku posredoval nov seznam varnostnikov. Izvajalec mora takšnega varnostnika nemudoma odstraniti iz objekta,
- da bo pri informiranju javnosti v zvezi z izvajanjem predstavil vlogo naročnika, ter ustrezno navedel vir financiranja.

Vsi ostali pogoji in zahteve naročnika, ki v dokumentaciji in tehničnih specifikacijah niso posebej navedeni, so takšni, kot jih opredeljuje okvirni sporazum.

Pred podpisom okvirnega sporazuma bo omogočen sestanek z naročnikom in predstavitev načina varovanja.